

DOM ZA STARIJE I NEMOĆNE OSOBE

S P L I T

Ivana pl. Zajca br. 2

KATALOG INFORMACIJA

1. UVODNE ODREDBE

Katalog informacija sadrži pregled informacija koje Dom za starije i nemoćne osobe Split s obzirom na svoj djelokrug posjeduje, s kojima raspolaže ili ih nadzire, s opisom sadržaja informacija, namjenom, načinom i vremenom osiguravanja prava na pristup informacijama.

Svrha objavljivanja Kataloga informacija je informiranje javnosti o dokumentima i informacijama koje posjeduje Dom za starije i nemoćne osobe Split, glede ostvarivanja prava na pristup informacijama.

Informacijama i dokumentima koji su javno dostupni u elektroničkom obliku moguće je pristupiti izravno iz Kataloga, bez upućivanja posebnog zahtjeva, a sve ostale informacije i dokumente korisnik prava na pristup informacijama ostvaruje podnošenjem usmenog ili pisanog zahtjeva.

Pravo na pristup informacijama pripada svim korisnicima na jednak način i pod jednakim uvjetima i oni su ravnopravni u njegovom ostvarivanju.

Temeljem Zakona o pravu na pristup informacijama Dom za starije i nemoćne osobe Split uskratit će pravo na pristup informaciji ako je informacija klasificirana stupnjem tajnosti sukladno zakonu i/ili općem aktu donesenom na temelju zakona kojim se propisuje tajnost podataka ili je zaštićena zakonom kojim se uređuje područje zaštite osobnih podataka.

Dom za starije i nemoćne osobe Split može uskratiti pravo na pristup informaciji ako postoje osnovane sumnje da bi njezino objavljivanje:

- *onemogućilo učinkovito, neovisno i nepristrano vođenje sudskog, upravnog ili drugog pravno uređenog postupka, izvršenja sudske odluke ili kazne*
- *onemogućilo rad tijela koja vrše upravni nadzor, inspekcijski nadzor, odnosno nadzor zakonitosti*
- *povrijedilo pravo intelektualnog vlasništva, osim u slučaju izričitoga pisanog pristanka autora ili vlasnika.*

Dom za starije i nemoćne osobe Split uskratit će pristup informacijama koje se tiču svih postupaka koja vode nadležna tijela u predistražnim i istražnim radnjama za vrijeme trajanja tih postupaka.

2. SADRŽAJ KATALOGA

Dom za starije i nemoćne osobe Split je javna ustanova čija je djelatnost pružanje usluga stalnog smještaja, zdravstvene skrbi, njege i rehabilitacije, stručno-socijalnog rada, radno-kreativnih i sportsko-rekreativnih aktivnosti starijih i nemoćnih osoba.

Informacije Doma za starije i nemoćne osobe Split kojima isti i raspolaže su:

Red br.	Informacije	Opis sadržaja	Način osiguravanja pristupa informaciji	Vrijeme ostvarivanja prava na pristup informaciji
01	Podaci	Osnovni podaci o Domu – kapacitet korisnika, broj i vrste soba	web stranica	trajno
02	Podaci	Vrste smještaja – stambeni smještaj, odjel pojačane njege - karakteristike	web stranica	trajno
03	Podaci	Cjenik usluga stalnog smještaja i dodatnih usluga	preslika na zahtjev	trajno
04	Izvešće	Informacije o popunjenosti Doma, ukupnom broju podnesenih i riješenih zahtjeva za stalnim smještajem u Dom	preslika na zahtjev	trajno
05	Podaci	Unutarnje ustrojstvo - organizacija	preslika na zahtjev	trajno
06	Očitovanje	Ravnatelj – očitovanja prema nadležnom ministarstvu, gradu, županiji ili drugim pravnim ili fizičkim osobama	preslika na zahtjev	u zakonskom roku
07	Program	Program rada Doma za starije i nemoćne osobe	preslika na zahtjev	trajno
08	Izvešće	Godišnje izvješće o radu i poslovanju Doma - aktivnosti	preslika na zahtjev	trajno
09	Odluke	Odluke ravnatelja	preslika na zahtjev	trajno
10	Upiti korisnika	Informacije o podnesenim zahtjevima, predstavkama, peticijama, prijedlozima i drugim aktivnostima koje su korisnici poduzeli prema Domu za starije i nemoćne osobe	preslika na zahtjev	u zakonskom roku

11	<i>Predstavke</i>	<i>Odgovori na predstavke i pitanja korisnika</i>	<i>preslika na zahtjev</i>	<i>u zakonskom roku</i>
12	<i>Priopćenja</i>	<i>Priopćenja iz rada Doma i ostale vijesti</i>	<u>web stranica</u>	<i>u zakonskom roku</i>
13	<i>Očitovanje</i>	<i>Upravno vijeće - očitovanja prema nadležnom ministarstvu, gradu, županiji ili drugim pravnim ili fizičkim osobama</i>	<i>preslika na zahtjev</i>	<i>u zakonskom roku</i>
14	<i>Odluke i priopćenja</i>	<i>Sjednice Upravnog vijeća, dnevni red, materijal, odluke i priopćenja sa sjednice Upravnog vijeća</i>	<i>preslika na zahtjev</i>	<i>trajno</i>
15	<i>Očitovanje</i>	<i>Stručno vijeće - očitovanja prema nadležnom ministarstvu, gradu, županiji ili drugim pravnim ili fizičkim osobama</i>	<i>preslika na zahtjev</i>	<i>u zakonskom roku</i>
16	<i>Odluke i priopćenja</i>	<i>Sjednice Stručnog vijeća, dnevni red, materijal, odluke i priopćenja sa sjednice Stručnog vijeća</i>	<i>preslika na zahtjev</i>	<i>trajno</i>
17	<i>Odluke i priopćenja</i>	<i>Sjednice Komisije za prijam i otpust korisnika, dnevni red, materijal, odluke i priopćenja sa sjednice</i>	<i>preslika na zahtjev</i>	<i>trajno</i>
18	<i>Dokumenti</i>	<i>Akti Doma za starije i nemoćne osobe Split, zakonski i podzakonski propisi</i>	<i>preslika na zahtjev</i>	<i>trajno</i>
19	<i>Izvešće</i>	<i>Statistički podaci o ukupnom broju predmeta, trajanju postupka, riješenim i neriješenim predmetima</i>	<i>preslika na zahtjev</i>	<i>u zakonskom roku</i>
20	<i>Izvešće</i>	<i>Statistički podaci o ukupnom broju imovinskopravnih sporova</i>	<i>preslika na zahtjev</i>	<i>u zakonskom roku</i>
21	<i>Izvešće</i>	<i>Podaci o pojedinačnim predmetima zbog naknade štete, nepodmirenim potraživanjima i sl.</i>	<i>preslika na zahtjev</i>	<i>trajno</i>
22	<i>Izvešće</i>	<i>Podaci o sporovima radnog prava</i>	<i>preslika na zahtjev</i>	<i>trajno</i>
23	<i>Izvešće</i>	<i>Natječaji i oglasi za zasnivanje radnog odnosa</i>	<u>web stranica</u>	<i>u zakonskom roku</i>
24	<i>Izvešće</i>	<i>Statistički podaci o zaposlenicima – ukupni zbroj, kvalifikacija, stručna sprema</i>	<i>preslika na zahtjev</i>	<i>u zakonskom roku</i>
25	<i>Izvešće</i>	<i>Osobni i posebni podaci o zaposlenicima</i>	<i>nedostupno</i>	<i>trajno</i>
26	<i>Izvešće</i>	<i>Informacije iz urudžbenog zapisnika, o poslanoj i pristigloj pošti i sl.</i>	<i>preslika na zahtjev</i>	<i>u zakonskom roku</i>

27	<i>Izvešće</i>	<i>Informacije o arhiviranju dokumentacije, pretraživanju arhivske građe i sl.</i>	<i>preslika na zahtjev</i>	<i>u zakonskom roku</i>
28	<i>Izvešće</i>	<i>Informacije o zaštiti na radu i zaštiti od požara</i>	<i>preslika na zahtjev</i>	<i>u zakonskom roku</i>
29	<i>Izvešće</i>	<i>Informacije o osiguranju, vrstama osiguranja, premijama osiguranja, naknadama štete i sl.</i>	<i>preslika na zahtjev</i>	<i>u zakonskom roku</i>
30	<i>Izvešće</i>	<i>Godišnja, polugodišnja, kvartalna i mjesečna izvješća o financijskom poslovanju – prihodi i primici, rashodi i izdaci, izvori financiranja</i>	<i>preslika na zahtjev</i>	<i>u zakonskom roku</i>
31	<i>Izvešće</i>	<i>Financijski plan, rebalans plana</i>	<i>preslika na zahtjev</i>	<i>u zakonskom roku</i>
32	<i>Izvešće</i>	<i>Statistička izvješća prema programu statističkih istraživanja</i>	<i>preslika na zahtjev</i>	<i>trajno</i>
33	<i>Podaci</i>	<i>Podaci o plaćama, naknadama i drugim isplatama, drugom dohotku i autorskim honorarima</i>	<i>nedostupno</i>	<i>trajno</i>
34	<i>Plan</i>	<i>Plan javne nabave, rebalans plana javne nabave</i>	<u>web stranica</u>	<i>u zakonskom roku</i>
35	<i>Dokumentacija</i>	<i>Natječajni za provođenje postupaka i načina javne nabave i natječajna dokumentacija</i>	<u>web stranica</u>	<i>u zakonskom roku</i>
36	<i>Izvešće</i>	<i>Izvešće o provedenim postupcima javne nabave</i>	<u>web stranica</u>	<i>u zakonskom roku</i>
37	<i>Ugovori</i>	<i>Ugovori o nabavi roba, radova i usluga te izvješće o izvršenju ugovora u skladu sa Zakonom o javnoj nabavi.</i>	<i>preslika na zahtjev</i>	<i>u zakonskom roku</i>
38	<i>Očitovanje</i>	<i>Očitovanje i odgovori na žalbene navode</i>	<i>preslika na zahtjev</i>	<i>u zakonskom roku</i>
39	<i>Izjava</i>	<i>Izjava po čl. 13. Zakona o javnoj nabavi</i>	<u>web stranica</u>	<i>u zakonskom roku</i>

3. NAMJENA

Namjena informacija u smislu ovog Kataloga je osiguravanje prava na pristup informacijama, sukladno Zakonu o pravu na pristup informacijama i drugim propisima.

4. NAČIN OSIGURAVANJA

Pravo na pristup informacijama iz ovog Kataloga ostvaruje se na način i u postupku propisanom Zakonom o pravu na pristup informacijama.

5. VRIJEME OSIGURAVANJA OSTVARIVANJA PRAVA NA PRISTUP INFORMACIJAMA

Pravo na pristup informacijama ostvaruje se sukladno rokovima propisanim Zakonom o pravu na pristup informacijama i drugim propisima.

Ravnateljica

Milda Pancirov, dipl.iur.