**DOM ZA STARIJE I NEMOĆNE OSOBE SPLIT**

**Ivana pl. Zajca 2**

**21000 SPLIT**

**NACRT**

**PRETHODNO SAVJETOVANJE**

**DOKUMENTACIJA O NABAVI**

**OTVORENI POSTUPAK JAVNE NABAVE**

**Euro loživo ulje ekstra lako ( EURO LU EL )**

Evidencijski broj nabave: 3/22

KLASA: 003-03/21-01/4

URBROJ: 2181-531-01-04-21-2

Split, listopad 2021.

**Sadržaj**

**OPĆI PODACI**

[1. Podaci o naručitelju](#page3) [4](#page3)

[2. Osoba zadužena za kontakt](#page4) [4](#page4)

[3. Evidencijski broj nabave](#page4) [4](#page4)

[4. Popis gospodarski subjekata s kojima je naručitelj u sukobu interesa ili navod da takvi](#page4)

[subjekti ne postoje](#page4) [4](#page4)

[5. Vrsta postupka javne nabave ili posebnog režima nabave](#page4) [5](#page4)

[6. Procijenjena vrijednost nabave](#page5) [5](#page5)

[7. Vrsta ugovora o javnoj nabavi (roba, radovi ili usluge)](#page5) [5](#page5)

[8. Navod sklapa li se ugovor o javnoj nabavi ili okvirni sporazum](#page5) [5](#page5)

[9. Navod uspostavlja li se dinamički sustav nabave](#page5) [5](#page5)

[10. Navod provodi li se elektronička dražba](#page5)…………. [5](#page5)

[11. Internetska stranica na kojoj je objavljeno izvješće o provedenom savjetovanju sa](#page5)

[zainteresiranim gospodarskim subjektima](#page5) [5](#page5)

**PODACI O PREDMETU NABAVE**

[12. Opis predmeta nabave](#page5) [6](#page5)

[13. Opis i oznaka grupe, ako je predmet nabave podijeljen na grupe](#page5) [6](#page5)

[14. Količina predmeta nabave](#page5) [6](#page5)

[15. Tehnička specifikacija i kvaliteta](#page5) [6](#page5)

[16. Troškovnik](#page6) [6](#page6)

[17. Mjesto isporuke robe](#page6) [6](#page6)

[18. Rok početka i](#page6) završetka izvršenja ugovora [7](#page6)

**OSNOVE ZA ISKLJUČENJE GOSPODARSKOG SUBJEKTA**

[19. Osnove za isključenje gospodarskog subjekta](#page6) [7](#page6)

[19.1. Obvezne osnove za isključenje gospodarskog subjekta](#page6) [7](#page6)

[19.2. Ostale osnove za isključenje gospodarskog subjekta](#page9) ………………………………………………………[10](#page9)

**KRITERIJI ZA ODABIR GOSPODARSKOG SUBJEKTA**

[20. Kriteriji za odabir gospodarskog subjekta (uvjeti sposobnosti)](#page10) [11](#page10)

[20.1. Sposobnost za obavljanje profesionalne djelatnosti](#page10) [11](#page10)

[20.2. Tehnička i stručna sposobnost](#page11) [12](#page11)

1. [Oslanjanje na sposobnost drugih subjekata radi dokazivanja tehničke i stručne sposobnosti](#page11)

[.................................................................................................................................................................................................. 12](#page11)

**EUROPSKA JEDINSTVENA DOKUMENTACIJA O NABAVI (ESPD)**

[22. Pravila dostavljanja dokumenata](#page11) [13](#page11)

**PODACI O PONUDI**

[23. Sadržaj ponude](#page13) [14](#page13)

[24. Način elektroničke dostave ponude](#page13) [14](#page13)

[25. Izmjena, dopuna i povlačenje ponude](#page14) [15](#page14)

[26. Dostava dijela / dijelova ponude u zatvorenoj omotnici](#page15) [16](#page15)

[27. Dopustivost alternativnih ponuda](#page15) [16](#page15)

[28. Određivanje cijene ponude](#page15) [17](#page15)

29. Valuta ponude……………………………………………………………………………………………………………….. 17

30. Jezik i pismo ponude ……………………………………………………………………………………………………... 18

[31. Kriteriji za odabir ponude](#page16) ……………………………………………………………………………………………... 18

[32. Rok valjanosti ponude](#page17) [19](#page17)

**OSTALE ODREDBE**

[33. Odredbe koje se odnose na zajednicu ponuditelja](#page17) [19](#page17)

[34. Odredbe koje se odnose na podugovaratelje](#page18)…………………………………………………………………….19

35. Vrsta, sredstvo i uvjeti jamstva………………………………………………………………………………………...20

35.1. Jamstvo za ozbiljnost ponude……...………………………………………………………………………………...20

35.2. Jamstvo za uredno ispunjenje ugovora…………………………………………………………………………..20

[36. Datum, vrijeme i mjesto dostave ponuda i otvaranja ponuda](#page19) ……………………………………………21

[37. Rok za donošenje odluke](#page19)…………………………………………………………………………………………………21

[38. Rok, način i uvjeti plaćanja](#page19)………………………………………………………………………………………………21

[39. Pouka o pravnom lijeku](#page19) ………………………………………………………………………………………………….21

**OPĆI PODACI**

**1. Podaci o naručitelju**

Dom za starije i nemoćne osobe Split

Ivana plemenitog Zajca 2, 21000 Split

OIB: 69403366669

Telefon (centrala): 021/401-800

Telefaks: 021/401-801

Adresa elektroničke pošte:domzenta.javnanabava@gmail.com

**2. Osoba zadužena za kontakt**

Jelena Pupačić

Broj telefona: 021/401-814

Broj telefaksa: 021/401-801

Adresa elektroničke pošte:domzenta.javnanabava@gmail.com

Komunikacija i svaka druga razmjena informacija između naručitelja i gospodarskih subjekata može se obavljati putem elektroničke pošte ili putem sustava Elektroničkog oglasnika javne nabave Republike Hrvatske (EOJN) – modula „Dokumenti u postupku“ rubrike „Pitanja i odgovori“.

Komunikacija i svaka druga razmjena informacija se obavlja isključivo na hrvatskom jeziku.

Za vrijeme roka za dostavu ponuda, gospodarski subjekti mogu zahtijevati dodatne informacije, objašnjenja ili izmjene u vezi s dokumentacijom o nabavi.

Pod uvjetom da je zahtjev dostavljen pravodobno, naručitelj će odgovor, dodatne informacije i objašnjenja staviti na raspolaganje na isti način i na istim internetskim stranicama kao i osnovnu dokumentaciju, bez navođenja podataka o podnositelju zahtjeva, bez odgode, a najkasnije tijekom šestog dana prije roka određenog za dostavu ponuda. Zahtjev je pravodoban ako je dostavljen naručitelju najkasnije tijekom osmog dana prije roka određenog za dostavu ponuda.

Naručitelj će produžiti rok za dostavu ponuda razmjerno važnosti dodatne informacije, objašnjenja ili izmjene za najmanje deset dana od dana slanja ispravka poziva na nadmetanje u slučaju ako dodatne informacije, objašnjenja ili izmjene u vezi s Dokumentacijom o nabavi, iako pravodobno zatražene od strane gospodarskog subjekta, nisu stavljene na raspolaganje najkasnije tijekom četvrtog dana prije roka određenog za dostavu ponude, te ako Dokumentacija o nabavi bude značajno izmijenjena.

**3. Evidencijski broj nabave:** 3/22

**4. Popis gospodarski subjekata s kojima je naručitelj u sukobu interesa ili navod da takvi subjekti ne postoje**

Naručitelj ne smije sklapati ugovor o javnoj nabavi sa slijedećim gospodarskim subjektom (u svojstvu ponuditelja, člana zajednice ponuditelja ili podizvoditeljima odabranom ponuditelju)

1. „ELETOK-EKO“d.o.o, 10000 Zagreb, Prilaz baruna Filipovića 15a

**5. Vrsta postupka javne nabave ili posebnog režima nabave**

Otvoreni postupak javne nabave robe velike vrijednosti

**6. Procijenjena vrijednost nabave**

2.500.000,00 kn (bez PDV-a)

1. **Vrsta ugovora o javnoj nabavi (roba, radovi ili usluge)**

Ugovor o javnoj nabavi roba

**8. Navod sklapa li se ugovor o javnoj nabavi ili okvirni sporazum**

Sklapa se ugovor o javnoj nabavi robe na rok od jedne (1) godine

**9. Navod uspostavlja li se dinamički sustav nabave**

Ne

1. **Navod provodi li se elektronička dražba**

Ne provodi se elektronička dražba

1. **Internetska stranica na kojoj je objavljeno izvješće o provedenom savjetovanju sa zainteresiranim gospodarskim subjektima**

Sukladno članku 198. stavak 3. ZJN 2016., te članka 9. Pravilnika o planu nabave, registru ugovora, prethodnom savjetovanju i analizi tržišta u javnoj nabavi (NN101/17) dana ------------- godine, naručitelj je u EOJN RH i na svojoj internetskoj stranici [www.dzsino-split.hr](http://www.dzsino-split.hr) objavio opis predmeta nabave, tehničke specifikacije, kriterije za kvalitativni odabir gospodarskog subjekta, kriterije za odabir ponude i posebne uvjete za izvršenje ugovora odnosno navedene podatke i dokumente stavio na prethodno savjetovanje sa zainteresiranim gospodarskim subjektima (rok do ------------- god.) U tijeku trajanja prethodnog savjetovanja ----------------------. Po završetku prethodnog savjetovanja naručitelj je izradio izvješće koje je objavljeno dana ---------. god. u EOJN RH te na internetskim stranicama Naručitelja www.dzsino-split.hr.

**PODACI O PREDMETU NABAVE**

**12. Opis predmeta nabave**

LOŽ ULJE EKSTRA LAKO LU EL

CPV – 09135000-4

1. **Opis i oznaka grupe, ako je predmet nabave podijeljen na grupe**

Predmet nabave nije podijeljen na grupe jer se radi o jednoj stavci.

**14. Količina predmeta nabave**

Prema Troškovniku koji je sastavni dio ove Dokumentacije za nadmetanje.

U Troškovniku je navedena predviđena (okvirna) količina za sve vrijeme trajanja ugovora. Naručitelj se ne obvezuje na realizaciju navedenih količina u cijelosti.

Stvarno nabavljena količina robe na temelju ugovora može biti veća ili manja od previđene (okvirne) količine.

**15. Tehnička specifikacija i kvaliteta**

Tehnička specifikacija predmeta nabave određena je u Troškovniku, koji čini sastavni dio ove Dokumentacije o nabavi. Kvaliteta naftnih derivata koji su predmet nabave moraju biti u skladu s Uredbom o kvaliteti tekućih naftnih goriva i načinu praćenja i izvješćivanju te metodologiji izračuna emisija stakleničkih plinova u životnom vijeku isporučenih goriva i energije („Narodne novine“ br. 57/17) i drugim važećim zakonskim propisima koji su na snazi u vrijeme izvršenja ugovora.

**16. Troškovnik**

Sastavni je dio ove Dokumentacije o nabavi.

**17.** **Mjesto isporuke robe**

Lokacije Naručitelja na koje je potrebno isporučivati robu su:

- Dom za starije i nemoćne osobe Split, Ivana pl. Zajca 2, 21000 Split

- Dom za starije i nemoćne osobe Split, Vukovarska 79, 21000 Split

- Dom za starije i nemoćne osobe Split, Zbor narodne garde 11, 21460 Stari Grad

Predmet nabave uključuje pravovremenu dostavu loživog ulja na adrese naručitelja. Ponuditelj se obvezuje osigurati prijevoz odgovarajućim vlastitim prijevoznim sredstvom ili vozilima ugovornih prijevoznika, koji zadovoljavaju propisane tehničke uvjete za prijevoz naftnih derivata, do istovarnog mjesta sukladno pozitivnim zakonskim i podzakonskim propisima.

**18. Rok početka i završetka izvršenja ugovora**

Roba će se isporučivati sukcesivno prema pisanim narudžbenicama franco dostavno mjesto naručitelja. Narudžba se dostavlja u obliku narudžbenice telefaksom ili elektroničkom poštom. Rok početka isporuke je od 01.01.-31.12.2022. god.

**OSNOVE ZA ISKLJUČENJE GOSPODARSKOG SUBJEKTA**

**19. Osnove za isključenje gospodarskog subjekta**

**19.1. Obvezne osnove za isključenje gospodarskog subjekta**

**19.1.1.** Naručitelj će isključiti gospodarskog subjekta iz postupka javne nabave u bilokojem trenutku tijekom postupka javne nabave ako utvrdi da:

1.) je gospodarski subjekt koji ima poslovni nastan u Republici Hrvatskoj ili osoba koja je

član upravnog, upravljačkog ili nadzornog tijela ili ima ovlasti zastupanja, donošenja odluka ili nadzora toga gospodarskog subjekta i koja je državljanin Republike Hrvatske pravomoćnom presudom osuđena za:

a) sudjelovanje u zločinačkoj organizaciji, na temelju

* + članka 328. (zločinačko udruženje) i članka 329. (počinjenje kaznenog djela u sastavu zločinačkog udruženja) Kaznenog zakona
  + članka 333. (udruživanje za počinjenje kaznenih djela), iz Kaznenog zakona

(»Narodne novine«, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.)

1. korupciju, na temelju
   * članka 252. (primanje mita u gospodarskom poslovanju), članka 253. (davanje mita u gospodarskom poslovanju), članka 254. (zlouporaba u postupku javne nabave), članka 291. (zlouporaba položaja i ovlasti), članka 292. (nezakonito pogodovanje), članka 293. (primanje mita), članka 294. (davanje mita), članka 295. (trgovanje utjecajem) i članka 296. (davanje mita za trgovanje utjecajem)

Kaznenog zakona

* + članka 294.a (primanje mita u gospodarskom poslovanju), članka 294.b (davanje mita u gospodarskom poslovanju), članka 337. (zlouporaba položaja i ovlasti), članka 338. (zlouporaba obavljanja dužnosti državne vlasti), članka 343. (protuzakonito posredovanje), članka 347. (primanje mita) i članka 348. (davanje mita) iz Kaznenog zakona (»Narodne novine«, br. 110/97., 27/98., 50/00.,129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.)

1. prijevaru, na temelju
   * članka 236. (prijevara), članka 247. (prijevara u gospodarskom poslovanju), članka 256. (utaja poreza ili carine) i članka 258. (subvencijska prijevara) Kaznenog zakona
   * članka 224. (prijevara), članka 293. (prijevara u gospodarskom poslovanju) i članka 286.
   * (utaja poreza i drugih davanja) iz Kaznenog zakona (»Narodne novine«, br.

110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.)

1. terorizam ili kaznena djela povezana s terorističkim aktivnostima, na temelju
   * članka 97. (terorizam), članka 99. (javno poticanje na terorizam), članka 100. (novačenje za terorizam), članka 101. (obuka za terorizam) i članka 102. (terorističko udruženje) Kaznenog zakona
   * članka 169. (terorizam), članka 169.a (javno poticanje na terorizam) i članka 169.b (novačenje i obuka za terorizam) iz Kaznenog zakona (»Narodne novine«, br.

110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.)

1. pranje novca ili financiranje terorizma, na temelju
   * članka 98. (financiranje terorizma) i članka 265. (pranje novca) Kaznenog zakona
   * članka 279. (pranje novca) iz Kaznenog zakona (»Narodne novine«, br. 110/97.,

27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.)

1. dječji rad ili druge oblike trgovanja ljudima, na temelju
   * članka 106. (trgovanje ljudima) Kaznenog zakona
   * članka 175. (trgovanje ljudima i ropstvo) iz Kaznenog zakona (»Narodne novine«, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.), ili
2. ) je gospodarski subjekt koji nema poslovni nastan u Republici Hrvatskoj ili osoba koja je član upravnog, upravljačkog ili nadzornog tijela ili ima ovlasti zastupanja, donošenja odluka ili nadzora toga gospodarskog subjekta i koja nije državljanin Republike Hrvatske pravomoćnom presudom osuđena za kaznena djela iz točke 17.1.1. podtočaka od a) do f) i za odgovarajuća kaznena djela koja, prema nacionalnim propisima države poslovnog nastana gospodarskog subjekta, odnosno države čiji je osoba državljanin, obuhvaćaju razloge za isključenje iz članka 57. stavka 1. točaka od (a) do (f) Direktive 2014/24/EU.

Gospodarski subjekt dužan je u ponudi u svrhu utvrđivanja okolnosti dostaviti:

* ispunjen Standardni obrazac za Europsku jedinstvenu dokumentaciju o nabavi (ESPD) – dio III. Osnove za isključenje, A: Osnove povezane s kaznenim presudama

– za sve gospodarske subjekte u ponudi

Ako se u državi poslovnog nastana gospodarskog subjekta, odnosno državi čiji je osoba državljanin ne izdaju traženi dokumenti ili ako ne obuhvaćaju sve okolnosti iz točke 19.1.1. oni mogu biti zamijenjeni izjavom pod prisegom ili, ako izjava pod prisegom prema pravu dotične države ne postoji, izjavom davatelja s ovjerenim potpisom kod nadležne sudske ili upravne vlasti, javnog bilježnika ili strukovnog ili trgovinskog tijela u državi poslovnog nastana gospodarskog subjekta, odnosno državi čiji je osoba državljanin.

Naručitelj će prije donošenja odluke o odabiru u postupku javne nabave od ponuditelja koji je podnio ekonomski najpovoljniju ponudu zatražiti da u primjerenom roku, ne kraćem od pet dana dostavi ažurirane popratne dokumente kojima dokazuje da ne postoje osnove za isključenje iz točke 19.1.1. i to:

* *izvadak iz kaznene evidencije ili drugog odgovarajućeg registra ili, ako to nije moguće jednakovrijedni dokument nadležne sudske ili upravne vlasti u državi poslovnog nastana gospodarskog subjekta, odnosno državi čiji je osoba državljanin*

Ako se u državi poslovnog nastana gospodarskog subjekta, odnosno državi čiji je osoba državljanin ne izdaju gore navedeni dokumenti ili ako ne obuhvaćaju sve okolnosti iz točke 19.1.1. oni mogu biti zamijenjeni.

* *izjavom pod prisegom ili, ako izjava pod prisegom prema pravu dotične države ne postoji, izjavom davatelja s ovjerenim potpisom kod nadležne sudske ili upravne vlasti, javnog bilježnika ili strukovnog ili trgovinskog tijela u državi poslovnog nastana gospodarskog subjekta, odnosno državi čiji je osoba državljanin.*

*Napomena:*

*Izjavu iz članka 265. stavka 2. u vezi s člankom 251. stavkom 1. Zakona o javnoj nabavi može dati osoba po zakonu ovlaštena za zastupanje gospodarskog subjekta za gospodarski subjekt i za sve osobe koje su članovi upravnog, upravljačkog ili nadzornog tijela ili imaju ovlasti zastupanja, donošenja odluka ili nadzora gospodarskog subjekta.*

*Gospodarski subjekt koji ima poslovni nastan u Republici Hrvatskoj odnosno osoba koja je državljanin Republike Hrvatske dostavlja izjavu s ovjerenim potpisom kod javnog bilježnika.*

**19.1.2.** Naručitelj će isključiti gospodarskog subjekta iz postupka javne nabave ako utvrdida gospodarski subjekt nije ispunio obveze plaćanja dospjelih poreznih obveza i obveza za mirovinsko i zdravstveno osiguranje:

1. u Republici Hrvatskoj, ako gospodarski subjekt ima poslovni nastan u Republici Hrvatskoj, ili
2. u Republici Hrvatskoj ili u državi poslovnog nastana gospodarskog subjekta, ako gospodarski subjekt nema poslovni nastan u Republici Hrvatskoj.

Naručitelj neće isključiti gospodarskog subjekta iz postupka javne nabave ako mu sukladno posebnom propisu plaćanje obveza nije dopušteno ili mu je odobrena odgoda plaćanja.

Gospodarski subjekt dužan je u ponudi u svrhu utvrđivanja okolnosti iz točke 19.1.2.

dostaviti:

* ispunjen Standardni obrazac za Europsku jedinstvenu dokumentaciju o nabavi

(ESPD) – dio III. Osnove za isključenje, B: Osnove povezane s plaćanjem poreza ili doprinosa za socijalno osiguranje – za sve gospodarske subjekte u ponudi

Naručitelj će prije donošenja odluke o odabiru u postupku javne nabave od ponuditelja koji je podnio ekonomski najpovoljniju ponudu zatražiti da u primjerenom roku, ne kraćem od pet dana dostavi ažurirane popratne dokumente kojima dokazuje da ne postoje osnove za isključenje iz točke 19.1.2. i to:

* *potvrdu porezne uprave ili drugog nadležnog tijela u državi poslovnog nastana gospodarskog subjekta*

Ako se u državi poslovnog nastana gospodarskog subjekta, odnosno državi čiji je osoba državljanin ne izdaju dokumenti ili ako ne obuhvaćaju sve okolnosti, oni mogu biti zamijenjeni izjavom pod prisegom ili, ako izjava pod prisegom prema pravu dotične države ne postoji, izjavom davatelja s ovjerenim potpisom kod nadležne sudske ili upravne vlasti, javnog bilježnika ili strukovnog ili trgovinskog tijela u državi poslovnog nastana gospodarskog subjekta, odnosno državi čiji je osoba državljanin.

Odredbe točke 19.1.1. i 19.1.2. primjenjuju se i na podugovaratelje.

Ako naručitelj utvrdi da postoji osnova za isključenje podugovaratelja, obvezan je od gospodarskog subjekta zatražiti zamjenu tog podugovaratelja u primjerenom roku, ne kraćem od pet dana.

Odredbe točke 19.1.1. i 19.1.2. primjenjuju se i na druge subjekte na čiju sposobnost se gospodarski subjekt oslanja.

Ako Naručitelj provjerom utvrdi da kod tog subjekta postoje osnove za isključenje naručitelj će zahtijevati od gospodarskog subjekta da zamijeni subjekt na čiju se sposobnost oslonio radi dokazivanja kriterija za odabir.

**19.2. Ostale osnove za isključenje gospodarskog subjekta**

Naručitelj će isključiti gospodarskog subjekta iz postupka javne nabave ako utvrdi da je nad gospodarskim subjektom otvoren stečajni postupak, ako je nesposoban za plaćanje ili prezadužen, ili u postupku likvidacije, ako njegovom imovinom upravlja stečajni upravitelj ili sud, ako je u nagodbi s vjerovnicima, ako je obustavio poslovne aktivnosti ili je u bilo kakvoj istovrsnoj situaciji koja proizlazi iz sličnog postupka prema nacionalnim zakonima i propisima.

Gospodarski subjekt dužan je u ponudi u svrhu utvrđivanja okolnosti dostaviti:

* ispunjen Standardni obrazac za Europsku jedinstvenu dokumentaciju o nabavi (ESPD) – dio III. Osnove za isključenje, C: Osnove povezane s insolventnošću, sukobima interesa ili poslovnim prekršajem – za sve gospodarske subjekte u ponudi

Naručitelj će prije donošenja odluke u postupku javne nabave od ponuditelja koji je podnio ekonomski najpovoljniju ponudu zatražiti da u primjerenom roku, ne kraćem od pet dana, dostavi ažurirani popratni dokument i to:

* *izvadak iz sudskog, obrtnog, strukovnog ili drugog odgovarajućeg registra koji se vodi u državi članici njegova poslovnog nastana.*

Ako se u državi poslovnog nastana gospodarskog subjekta, odnosno državi čiji je osoba državljanin ne izdaju gore navedeni dokumenti ili ako ne obuhvaćaju sve okolnosti iz točke 19.2. oni mogu biti zamijenjeni

* *izjavom pod prisegom ili, ako izjava pod prisegom prema pravu dotične države ne postoji, izjavom davatelja s ovjerenim potpisom kod nadležne sudske ili upravne vlasti, javnog bilježnika ili strukovnog ili trgovinskog tijela u državi poslovnog nastana gospodarskog subjekta, odnosno državi čiji je osoba državljanin.*

**KRITERIJI ZA ODABIR GOSPODARSKOG SUBJEKTA**

**20. Kriteriji za odabir gospodarskog subjekta (uvjeti sposobnosti)**

**20.1. Sposobnost za obavljanje profesionalne djelatnosti**

**20.1.1.** Gospodarski subjekt mora dokazati svoj upis u sudski, obrtni, strukovni ili drugiodgovarajući registar u državni njegova poslovnog nastana.

Gospodarski subjekt dužan je u ponudi u svrhu dokazivanja ispunjavanja uvjeta sposobnosti iz ove točke dostaviti:

* ispunjen Standardni obrazac ESPD – dio IV. Kriteriji za odabir gospodarskog subjekta A: Sposobnost za obavljanje profesionalne djelatnosti, točka 1)

Naručitelj će prije donošenja odluke u postupku javne nabave od ponuditelja koji je podnio ekonomski najpovoljniju ponudu zatražiti da u primjerenom roku, ne kraćem od pet dana, dostavi ažurirani popratni dokument i to:

* *izvadak iz sudskog, obrtnog, strukovnog ili drugog odgovarajućeg registra koji se vodi u državi članici njegova poslovnog nastana*

**20.1.2.** Gospodarski subjekt mora dokazatida za pružanje usluga koje su predmet nabave imadozvolu za obavljanje energetske djelatnosti trgovine na veliko naftnim derivatima.

Gospodarski subjekt dužan je u ponudi u svrhu dokazivanja ispunjavanja uvjeta sposobnosti iz ove točke dostaviti:

* ispunjen Standardni obrazac ESPD – dio IV. Kriteriji za odabir gospodarskog subjekta A: Sposobnost za obavljanje profesionalne djelatnosti, točka 1)

Naručitelj će prije donošenja odluke o odabiru u postupku javne nabave od ponuditelja koji je podnio ekonomski najpovoljniju ponudu zatražiti da u primjerenom roku, ne kraćem od pet dana, dostavi ažurirani popratni dokument i to:

* *dozvolu (rješenje) Hrvatske energetske regulatorne agencije za obavljanje energetske djelatnosti obavljanja trgovine na veliko naftnim derivatima sukladno*

*Zakonu o energiji („Narodne novine“, broj 120/12, 14/14, 95/15 i 102/15)*

**20.1.3.** Gospodarski subjekt mora dokazati da posjeduje suglasnost Ministarstvagospodarstva za obavljanje trgovine na veliko i trgovine s trećim zemljama za naftne derivate i biogoriva.

Gospodarski subjekt dužan je u ponudi u svrhu dokazivanja ispunjavanja uvjeta sposobnosti iz ove točke dostaviti:

* ispunjen Standardni obrazac ESPD – dio IV. Kriteriji za odabir gospodarskog subjekta A: Sposobnost za obavljanje profesionalne djelatnosti, točka 1)

Naručitelj će prije donošenja odluke o odabiru u postupku javne nabave od ponuditelja koji je podnio ekonomski najpovoljniju ponudu zatražiti da u primjerenom roku, ne kraćem od pet dana, dostavi ažurirani popratni dokument i to:

- *suglasnost Ministarstva gospodarstva za obavljanje trgovine na veliko i trgovine*

1. *trećim zemljama za naftne derivate i biogoriva za sve vrste goriva za koje podnosi ponudu, sukladno Uredbi za obavljanje trgovine na veliko i trgovine s trećim zemljama za određenu robu („Narodne novine“, broj 47/14 i 62/15)*

**20.2. Tehnička i stručna sposobnost**

**20.2.1.** Popis glavnih isporuka robe

Gospodarski subjekt mora dokazati da ima dovoljnu razinu iskustva, a što dokazuje odgovarajućim referencijama iz prije izvršenih ugovora.

Tehnička i stručna sposobnost dokazuje se popisom glavnih isporuka robe izvršenih u godini u kojoj je započeo postupak javne nabave i tijekom tri godine koje prethode toj godini. Popis sadržava vrijednost robe, datum te naziv druge ugovorne stane.

Ukupna vrijednost zbrojenih isporuka s popisa mora biti najmanje u iznosu o 2.500.000,00 kn (bez PDV-a).

Gospodarski subjekt dužan je u ponudi u svrhu dokazivanja ispunjavanja uvjeta sposobnosti iz ove točke dostaviti:

* ispunjen Standardni obrazac ESPD – dio IV. Kriteriji za odabir gospodarskog subjekta C: Tehnička i stručna sposobnost, točka 1b)

Naručitelj će prije donošenja odluke u postupku javne nabave od ponuditelja koji je podnio ekonomski najpovoljniju ponudu zatražiti da u primjerenom roku, ne kraćem od pet dana, dostavi ažurirani popratni dokument i to:

* + *popis glavnih isporuka robe, iste ili slične predmetu nabave izvršenih u godini u kojoj je započeo postupak javne nabave i tijekom tri godine koje prethode toj godini. Popis mora sadržavati slijedeće podatke: vrijednost robe bez PDV-a, datum, te naziv druge ugovorne strane.*

1. **Oslanjanje na sposobnost drugih subjekata radi dokazivanja tehničke i stručne sposobnosti**

Gospodarski subjekt može se u ovom postupku javne nabave radi dokazivanja tehničke i stručne sposobnosti osloniti na sposobnost drugih subjekata, bez obzira na pravnu prirodu njihova međusobnog odnosa.

Ako se gospodarski subjekt oslanja na sposobnost drugih subjekata, mora dokazati javnom naručitelju da će imati na raspolaganju potrebne resurse za izvršenje ugovora, primjerice prihvaćanjem obveze drugih subjekata da će te resurse staviti na raspolaganje gospodarskom subjektu.

Ukoliko se gospodarski subjekt oslanja na sposobnost na drugih subjekata, naručitelj će provjeriti ispunjavaju li drugi subjekti na čiju se sposobnost gospodarski subjekt oslanja relevantne kriterije za odabir gospodarskog subjekta (tehničku sposobnost) te postoje li osnove za njihovo isključenje.

Ako Naručitelj provjerom utvrdi da kod tog subjekta postoje osnove za isključenje ili da ne udovoljava relevantnim kriterijima za odabir gospodarskog subjekta (tehničku sposobnost), naručitelj će zahtijevati od gospodarskog subjekta da zamijeni subjekt na čiju se sposobnost oslonio radi dokazivanja kriterija za odabir.

Ako se gospodarski subjekt oslanja na sposobnost drugih subjekata, mora ispuniti i dostaviti ESPD obrazac za svakog subjekta na čiju sposobnost se oslanja.

**EUROPSKA JEDINSTVENA DOKUMENTACIJA O NABAVI (ESPD)**

**22. Pravila dostavljanja dokumenata**

Gospodarski subjekt obvezan je u ponudi dostaviti Europsku jedinstvenu dokumentaciju o nabavi (ESPD) na standardnom obrascu, a koja služi kao preliminarni dokaz umjesto potvrda koje izdaju tijela javne vlasti ili treće strane, a kojima se potvrđuje da taj gospodarski subjekt:

* nije u jednoj od situacija zbog koje se gospodarski subjekt isključuje ili može isključiti iz postupka javne nabave (osnove za isključenje)
* ispunjava tražene kriterije za odabir gospodarskog subjekta

U Europskoj jedinstvenoj dokumentaciji o nabavi navode se izdavatelji popratnih dokumenata te ona sadržava izjavu da će gospodarski subjekt moći, na zahtjev i bez odgode, naručitelju dostaviti te dokumente.

Ako naručitelj može dobiti popratne dokumente izravno, pristupanjem bazi podataka, gospodarski subjekt u europskoj jedinstvenoj dokumentaciji o nabavi navodi podatke koji su potrebni u tu svrhu, npr. internetska adresa baze podataka, svi identifikacijski podaci i izjava o pristanku, ako je potrebno.

**U ESPD obrascu mora biti popunjeno:**

* **Dio I. Podaci o postupku nabave i javnom naručitelju ili naručitelju** Gospodarski subjekti će ispuniti podatke o objavi u Službenom listu Europske unije odnosno na nacionalnoj razini.
* **Dio II. Podaci o gospodarskom subjektu**
* **Dio III. Osnove za isključenje**
* Odjeljak A: Osnove povezane s kaznenim presudama
* Odjeljak B: Osnove povezane s plaćanjem poreza ili doprinosa za socijalno osiguranje
* Odjeljak C: Osnove povezane s insolventnošću, sukobima interesa ili poslovnim prekršajem
* **Dio IV. Kriteriji za odabir**
  + Odjeljak A: Sposobnost za obavljanje profesionalne djelatnosti: točka 1)
  + Odjeljak C: Tehnička i stručna sposobnost: točka 1b), točka 10) – ukoliko gospodarski subjekt namjerava dati u podugovor dio ugovora i oslanja se na sposobnost podugovaratelja za izvršenje tog dijela
* **Dio VI. Završne izjave**

Gospodarski subjekt koji sudjeluje sam i ne oslanja se na sposobnosti drugih subjekata kako bi ispunio kriterije za odabir dužan je ispuniti jedan ESPD.

Gospodarski subjekt koji sudjeluje sam, ali se oslanja na sposobnosti najmanje jednog drugog subjekta mora osigurati da naručitelj zaprimi njegov ESPD zajedno sa zasebnim ESPD-om u kojem su navedeni relevantni podaci (vidjeti Dio II., Odjeljak C) za svaki subjekt na koji se oslanja.

Gospodarski subjekt koji namjerava dati bilo koji dio ugovora u podugovor trećim osobama morao osigurati da naručitelj zaprimi njegov ESPD zajedno sa zasebnim ESPD-om u kojem su navedeni relevantni podaci (vidjeti Dio II., Odjeljak D) za svakog podugovaratelja na čije se sposobnosti gospodarski subjekt ne oslanja.

Ako skupine gospodarskih subjekata, uključujući privremena udruženja, zajedno sudjeluju u postupku nabave, nužno je dostaviti zaseban ESPD u kojem su utvrđeni podaci

zatraženi na temelju dijelova II. – V. za svaki gospodarski subjekt koji sudjeluje u postupku.

Naručitelj može u bilo kojem trenutku tijekom postupka javne nabave, ako je to potrebno za pravilno provođenje postupka, provjeriti informacije navedene u ESPD kod nadležnog tijela za vođenje službene evidencije o tim podacima sukladno posebnom propisu i zatražiti izdavanje potvrde o tome, uvidom u popratne dokumente ili dokaze koje već posjeduje, ili izravnim pristupom elektroničkim sredstvima komunikacije besplatnoj nacionalnoj bazi podataka na hrvatskom jeziku.

**PODACI O PONUDI**

**23. Sadržaj ponude**

Ponuda sadrži:

* uvez ponude kreiran od strane EOJN-a
* ponudbeni list kreiran od strane EOJN-a
* popunjenu Europsku jedinstvenu dokumentaciju o nabavi (ESPD)
* popunjeni i potpisani Troškovnik
* jamstvo za ozbiljnost ponude, sukladno točkama 24. te 35.1. ove dokumentacije

**24. Način elektroničke dostave ponude**

Elektronička dostava ponuda je obavezna, sukladno članku 280. stavak 5. Zakona o javnoj nabavi (NN120/2016).

Naručitelj otklanja svaku odgovornost vezanu uz mogući neispravan rad Elektroničkog oglasnika javne nabave Republike Hrvatske (u nastavku: Oglasnik), zastoj u radu Oglasnika ili nemogućnost zainteresiranoga gospodarskog subjekta da ponudu u elektroničkom obliku dostavi u danome roku putem Oglasnika.

U postupku javnog otvaranja ponuda nije dopušteno dostavljanje ponuda u papirnatom obliku, osim jamstva za ozbiljnost ponude.

Elektronička dostava ponuda provodi se putem Oglasnika, vezujući se na elektroničku objavu poziva na nadmetanje te na elektronički pristup dokumentaciji za nadmetanje. Sukladno odredbama Zakona o elektroničkom potpisu (Narodne novine, broj 10/02 i 80/08, 30/14) i pripadnih podzakonskih propisa, prije dostave svoje ponude, ponuditelj je obvezan ponudu potpisati uporabom naprednog elektroničkog potpisa koji u toj prilici ima istovjetnu pravnu snagu kao vlastoručni potpis ovlaštene osobe i otisak službenoga pečata na papiru zajedno.

Ako se elektronički dostavljena ponuda sastoji od više dijelova, ponuditelj osigurava sigurno povezivanje svih dijelova ponude uz primjenu naprednog elektroničkog potpisa. S tim u vezi, Troškovnik koji je priložen uz dokumentaciju za nadmetanje ponuditelj ne mora dodatno ovjeravati elektroničkim potpisom.

Ukoliko ponuditelj dostavlja ponudu u elektroničkom obliku, a iz tehničkih razloga nije moguće sigurno povezivanje svih dijelova ponude i/ili primjena naprednog elektroničkog potpisa na dijelove ponude, Naručitelj prihvaća dostavu u papirnom obliku onih dijelova ponude koji se zbog svog oblika ne mogu dostaviti elektronički (npr. uzorci) ili dijelova za čiju su izradu, zbog specifičnosti predmeta nabave nužni posebni formati dokumenata koji nisu podržani kroz opće dostupne aplikacije ili dijelova za čiju su obradu, zbog specifičnosti predmeta nabave nužni posebni formati dokumenata obuhvaćeni shemama licenciranih prava zbog kojih naručitelju nisu dostupni za izravnu uporabu.

Ako je traženo jamstvo, koje u ovom trenutku nije moguće slati i primati kao elektronički dokument, zainteresirani gospodarski subjekt u roku za dostavu ponuda, dostavlja Naručitelju u zatvorenoj poštanskoj omotnici na adresu za dostavu ponuda te takva omotnica sadrži sve tražene podatke, s dodatkom „dio/dijelovi ponude koji se dostavlja/ju odvojeno“. U tom slučaju će se kao vrijeme dostave ponude uzeti vrijeme zaprimanja ponude putem Oglasnika.

Prilikom elektroničke dostave ponuda, sva komunikacija, razmjena i pohrana informacija između ponuditelja i naručitelja obavlja se na način da se očuva integritet podataka i tajnost ponuda. Ovlaštene osobe Naručitelja imat će uvid u sadržaj ponuda tek po isteku roka za njihovu dostavu.

U slučaju da Naručitelj zaustavi postupak javne nabave povodom izjavljene žalbe na Dokumentaciju ili poništi postupak javne nabave prije isteka roka za dostavu ponuda, za sve ponude koje su u međuvremenu dostavljene elektronički, Oglasnik će trajno onemogućiti pristup tim ponudama i time osigurati da nitko nema uvid u sadržaj dostavljenih ponuda. U slučaju da se postupak nastavi, ponuditelji će morati ponovno dostaviti svoje ponude.

Trenutak zaprimanja elektronički dostavljene ponude dokumentira se potvrdom o zaprimanju elektroničke ponude koja se ovjerava vremenskim žigom. Ponuditelju se bez odgode elektroničkim putem dostavlja potvrda o zaprimanju elektroničke ponude s podacima o datumu i vremenu zaprimanja te rednom broju ponude prema redoslijedu zaprimanja elektronički dostavljenih ponuda.

U svrhu pohrane dokumentacije postupka javne nabave, Oglasnik će elektronički dostavljene ponude pohraniti na način koji omogućava čuvanje integriteta podataka i pristup integralnim verzijama dokumenata uz istovremenu mogućnost pohrane kopije dokumenata u vlastitim arhivima Naručitelja. Smatrat će se da je ponuda dostavljena Naručitelju kao elektronička ponuda, sukladno gore propisanom načinu.

Detaljne upute vezano za elektroničku dostavu ponuda dostupne su na stranicama Elektroničkog oglasnika javne nabave, na adresi

<https://eojn.nn.hr/Oglasnik/.>

**25. Izmjena, dopuna i povlačenje ponude**

U roku za dostavu ponuda ponuditelj može izmijeniti svoju ponudu, nadopuniti je ili od nje odustati.

Prilikom izmjene ili dopune ponude automatski se poništava prethodno predana ponuda što znači da se učitavanjem („uploadanjem“) nove izmijenjene ili dopunjene ponude predaje nova ponuda koja sadržava izmijenjene ili dopunjene podatke. Učitavanjem i spremanjem novog uveza ponude u Elektronički oglasnik javne nabave Republike Hrvatske, Naručitelju se šalje nova izmijenjena/dopunjena ponuda.

Ponuda se ne može mijenjati ili povući nakon isteka roka za dostavu ponuda.

**26. Dostava dijela / dijelova ponude u zatvorenoj omotnici**

Ukoliko pri elektroničkoj dostavi ponuda iz tehničkih razloga nije moguće sigurno povezivanje svih dijelova ponude i/ili primjena naprednog elektroničkog potpisa na dijelove ponude, naručitelj prihvaća dostavu u papirnatom obliku onih dijelova ponude koji se zbog svog oblika ne mogu dostaviti elektronički (npr. uzorci) ili dijelova za čiju su izradu, zbog specifičnosti predmeta nabave nužni posebni formati dokumenata koji nisu podržani kroz opće dostupne aplikacije ili dijelova za čiju su obradu, zbog specifičnosti predmeta nabave, nužni posebni formati dokumenata obuhvaćeni shemama licenciranih prava zbog kojih nisu dostupni za izravnu uporabu.

Također, ponuditelji u papirnatom obliku, u roku za dostavu ponuda, dostavljaju dokumente drugih tijela ili subjekata koji su važeći samo u izvorniku, ako ih elektroničkim sredstvom nije moguće dostaviti u izvorniku, poput traženih sredstava jamstva odnosno jamstva za ozbiljnost ponude.

U slučaju kada ponuditelj uz elektroničku dostavu ponuda, u papirnatom obliku dostavlja određene dokumente koji ne postoje u elektroničkom obliku, ponuditelj ih dostavlja u zatvorenoj omotnici na kojoj je obvezan naznačiti na koji postupak javne nabave i na koju ponudu se odvojeni dokumenti odnose, te takva omotnica sadrži sve podatke, s dodatkom „dio/dijelovi ponude koji se dostavlja/ju odvojeno“.

Zatvorenu omotnicu s dijelom/dijelovima ponude ponuditelj predaje neposredno ili preporučenom poštanskom pošiljkom na adresu naručitelja - na kojoj mora biti naznačeno:

- na prednjoj strani omotnice:

**DOM ZA STARIJE I NEMOĆNE OSOBE SPLIT**

**Ivana pl. Zajca 2**

**21 000 SPLIT**

**»NE OTVARAJ«**

**-LOŽ ULJE EKSTRA LAKO LU EL -**

**- dio ponude koji se dostavlja odvojeno -**

**Evidencijski broj nabave: 3/22**

* na poleđini:

**Naziv i adresa ponuditelja / zajednice ponuditelja**

1. **Dopustivost alternativnih ponuda**

Alternativne ponude nisu dopuštene.

**28.Određivanje cijene ponude**

U troškovniku gospodarski subjekt upisuje jediničnu cijenu za plinsko ulje EURO LUEL uz uporabu Platts kotacije i tečaja **važećeg na dan objave Obavijesti o nadmetanju** u Elektroničkom oglasniku javne nabave, izračunatu prema sljedećoj jednadžbi :

***PC=***

* PC = prodajna cijena u HRK/l (tri decimalna mjesta);
* CIF Med = srednja dnevna burzovna cijena naftnih derivata u USD/t objavljena u '*Platt’s European Marketscan'*;
* T = srednji dnevni tečaj u HRK/USD (šest decimalnih mjesta) koji objavljuje Hrvatska narodna banka za dan za koji je objavljena srednja dnevna burzovna cijena naftnih derivata (CIF Med);
* i = dnevni podaci: i=1, 2, 3, ..., n;
* n = broj objavljenih srednjih dnevnih burzovnih cijena naftnih derivata (CIF Med) unutar obračunskog razdoblja;
* ρ = gustoća naftnog derivata (ρ=0,845 kg/l za plinska ulja);
* P = premija prodavatelja (izražena u HRK/l na tri decimalna mjesta)
* Na cijenu se dodaju iznosi za trošarine i PDV, u skladu sa zakonskim aktima

Promjena cijena: Cijene naftnih derivata mijenjaju se svakih sedam (7) dana. Dan primjene novih cijena naftnih derivata je utorak u 0,01 sati. Cijene naftnih derivata obračunavaju se posljednjeg radnog dana koji prethodi danu primjene (dan obračuna).

U koliko ponuda ponuditelj bude odabrana na natječaju/tenderu za daljnje izračunavanje cijene se koriste prosjek prosjeka dnevnih umnožaka srednje vrijednosti kotacija objavljenih u »PLATT's EUROPEAN MARKETSCAN« na paritetu CIF Med (Genova/Lavera), Gasoil 0.1% ( za EURO LUEL) i srednjeg tečaja HNB HRK/USD, objavljene u tjednu koji prethodi tjednu isporuke. U obračun se uzima tečaj samo za one dane za koje postoje kotacije.

Premija navedena u troškovniku fiksna je i nepromjenjiva za vrijeme trajanja ugovora.

Cijena ponude upisuje se u troškovnik, te na Ponudbeni list , na kojemu se iskazuje i iznos PDV-a te ukupna cijena ponude sa uračunatim iznosom PDV-a.

Ponuditelj je dužan Naručitelju na dan promjene cijena naftnih derivata zaključno do 15,00 sati dostaviti obračun novih cijena u pisanom obliku.

Cijena ponude piše se brojkama.

Cijena ponude izražava se za cjelokupan predmet nabave.

**29.Valuta ponude**

Cijena ponude mora biti izražena u kunama (HRK).

**30. Jezik i pismo ponude**

Ponuda se zajedno s pripadajućom dokumentacijom izrađuje na hrvatskom jeziku i latiničnom pismu.

**31. Kriteriji za odabir ponude**

Kriterij odabira najpovoljnije ponude je ekonomski najpovoljnija ponuda.

Kriteriji za odabir ponuda:

• cijena 90% - 90 bodova

• rok isporuke 10% - 10 bodova

**Formula po kojoj se izračunava ekonomski najpovoljnija ponuda je:**

**T=C + RI**

**T**= ukupan broj bodova

**C**= broj bodova koji je ponuda dobila za ponuđenu cijenu

**RI**= broj bodova koji je ponuda dobila za ponuđeni rok isporuke

* **Ocjena cijene ponude – maksimalni broj bodova koji se može dobiti je 90 i to prema slijedećoj formuli:**

**C=NC/CP \* 90**

**C**= broj bodova koji je dobila ponuda za ponuđenu cijenu

**NC** = najniža cijena ponuđena u postupku nabave

**CP**= ponuđena cijena ponude koja se ocjenjuje **90**= maksimalni broj bodova za kriterij cijene

* **Rok isporuke – maksimalni broj bodova koji se može dobiti je 10.**
* **Rok isporuke izražava se u satima.**

Minimalni rok isporuke je 48 sati ( s obzirom da je jedna od lokacija za isporuku na otoku Hvaru) od ispostavljene pojedinačne narudžbenice, a maksimalni rok isporuke koji se uzima u obzir je 96 sata od ispostavljene pojedinačne narudžbenice. Ponuda u kojoj je iskazan najkraći rok isporuke dobiva maksimalni broj bodova.

**Formula za izračun roka isporuke:**

**RI= NRI/RIP \*10**

**RI** – broj bodova koji je ponuda dobila za ponuđeni rok isporuke

**NRI** -najkraći rok isporuke ponuđen u postupku nabave

**RIP** – rok isporuke ponude koja je predmet ocijene

**10** – maksimalni broj bodova

**32. Rok valjanosti ponude**

Rok valjanosti ponude je 3 mjeseca.

**OSTALE ODREDBE**

**33. Odredbe koje se odnose na zajednicu ponuditelja**

Naručitelj ne zahtijeva od zajednice gospodarskih subjekata određeni pravni oblik u trenutku dostave ponude, ali može zahtijevati da ima određeni pravni oblik nakon sklapanja ugovora u mjeri u kojoj je to nužno za uredno izvršenje tog ugovora.

**34. Odredbe koje se odnose na podugovaratelje**

Podugovaratelj je gospodarski subjekt koji za ugovaratelja isporučuje robu, pruža usluge ili izvodi radove koji su neposredno povezani s predmetom nabave.

Gospodarski subjekt koji namjerava dati dio ugovora o javnoj nabavi u podugovor obvezan je u ponudi:

* navesti koji dio ugovora namjerava dati u podugovor (predmet ili količina, vrijednost ili postotni udio)
* navesti podatke o podugovarateljima (naziv ili tvrtka, sjedište, OIB ili nacionalni identintifikacijski broj, broj računa, zakonski zastupnici podugovaratelja)

dostaviti europsku jedinstvenu dokumentaciju o nabavi za podugovaratelja. Navedeni podaci o podugovaratelju su obvezni sastojci ugovora o javnoj nabavi

Ako naručitelj utvrdi da postoji osnova za isključenje podugovaratelja, obvezan je od gospodarskog subjekta zatražiti zamjenu tog podugovaratelja u primjerenom roku, ne kraćem od pet dana.

Naručitelj će plaćanja obavljati neposredno podugovaratelju za dio ugovora koji je isti izvršio, osim ako ugovaratelj dokaže da su obveze prema podugovaratelju za taj dio ugovora već podmirene.

Ugovaratelj mora svom računu ili situaciji priložiti račune ili situacije svojih podugovaratelja koje je prethodno potvrdio.

Ugovaratelj može tijekom izvršenja ugovora o javnoj nabavi od javnog naručitelja zahtijevati:

1. promjenu podugovaratelja za onaj dio ugovora o javnoj nabavi koji je prethodno dao u podugovor
2. uvođenje jednog ili više novih podugovaratelja čiji ukupni udio ne smije prijeći 30 % vrijednosti ugovora o javnoj nabavi bez poreza na dodanu vrijednost, neovisno o tome je li prethodno dao dio ugovora o javnoj nabavi u podugovor ili nije
3. preuzimanje izvršenja dijela ugovora o javnoj nabavi koji je prethodno dao u

podugovor.

Uz zahtjev ugovaratelj javnom naručitelju dostavlja podatke i dokumente sukladno članku 222. stavku 1. ZJN za novog podugovaratelja.

Sudjelovanje podugovaratelja ne utječe na odgovornost ugovaratelja za izvršenje ugovora o javnoj nabavi.

**35. Vrsta, sredstvo i uvjeti jamstva**

**35.1. Jamstvo za ozbiljnost ponude**

Ponuditelj je obvezan uz ponudu dostaviti jamstvo za ozbiljnost ponude u obliku zadužnice ili bjanko zadužnice koja mora biti potvrđena kod javnog bilježnika i popunjena u skladu s Pravilnikom o obliku i sadržaju bjanko zadužnice („Narodne novine“, broj 82/17) na iznos od **50.000,00 kn.**

Naručitelj će naplatiti jamstvo za ozbiljnost ponude:

* za slučaj odustajanja ponuditelja od svoje ponude u roku njezine valjanosti
* nedostavljanja ažuriranih popratnih dokumenata sukladno članku 263. ZJN 2016
* neprihvaćanja ispravka računske greške
* odbijanja potpisivanja ugovora o javnoj nabavi

Nedostatak takva jamstva predstavlja neotklonjiv nedostatak ponude.

Ponuditelj umjesto dostave bjanko zadužnice ili zadužnice može uplatiti novčani polog u gore traženom iznosu na IBAN Naručitelja broj HR4024070001100563467, poziv na broj HR00 0322-OIB ponuditelja.

Jamstvo se dostavlja odvojeno od ponude (točka 28. ove Dokumentacije o nabavi)

**35.2. Jamstvo za uredno ispunjenje ugovora**

Odabrani ponuditelj se obvezuje prilikom potpisa ugovora, a najkasnije u roku od 15 dana od potpisa ugovora, kao jamstvo za uredno ispunjenje ugovora za slučaj povrede ugovornih obveza odnosno za slučaj da ponuditelj ne ispuni ugovorne obveze ili ih ne ispuni na način kako ih je preuzeo, predati Naručitelju garanciju banke, plativu na prvi poziv, bez prava prigovora (protesta) i bezuvjetnu i to na iznos od 5% vrijednosti ugovora bez porezna na dodanu vrijednost (bez PDV-a) s rokom valjanosti najmanje 30 dana od isteka važenja ugovora o javnoj nabavi. Garancija banke mora glasiti na Dom za starije i nemoćne osobe Split.

Jamstvo za uredno ispunjenje ugovora naplatit će se za slučaj povrede ugovornih obveza odnosno za slučaj da ponuditelj ne ispuni ugovorne obveze ili ih ne ispuni na način kako ih je preuzeo.

Odabrani ponuditelj može umjesto dostavljanja bankovnog jamstva ili zadužnice/bjanko zadužnice dati novčani polog u iznosu od 10% od ukupne vrijednosti Ugovora o javnoj nabavi bez poreza na dodanu vrijednost. Polog se uplaćuje na račun IBAN: HR4024070001100563467, poziv na broj HR00 0322-OIB ponuditelja. Pod svrhom plaćanja potrebno je navesti da se radi o Jamstvu za uredno ispunjenje Ugovora. Neiskorišteno jamstvo biti će vraćeno odabranom ponuditelju protekom ugovorenog roka. Na zahtjev Naručitelja, Odabrani ponuditelj će produžiti rok jamstva za uredno izvršenje ugovora.

**36. Datum, vrijeme i mjesto dostave ponuda i otvaranja ponuda**

Rok za dostavu ponuda je **10. prosinca 2021. godine do 14,00 sati.**

Javno otvaranje ponuda održat će se **10. prosinca 2021. godine u 14,00 sati na adresi:**

**Dom za starije i nemoćne osobe Split, Ivana pl. Zajca 2, 21000 Split, u računovodstvu Doma**

Javnom otvaranju ponuda mogu nazočiti ovlašteni predstavnici ponuditelja i osobe sa statusom ili bez statusa zainteresirane osobe. Pravo aktivnog sudjelovanja u postupku javnog otvaranja imaju samo članovi Stručnog povjerenstva za javnu nabavu i ovlašteni predstavnici ponuditelja.

Ovlašteni predstavnici ponuditelja moraju svoju pisanu ovlast predati prije otvaranja ponuda.

**37. Rok za donošenje odluke**

Rok donošenja odluke o odabiru ili poništenju je 90 dana od isteka roka za dostavu ponuda.

**38. Rok, način i uvjeti plaćanja**

Predujam je isključen.

Naručitelj će izvršiti plaćanje virmanski u roku do **30 dana od dana primitka e-računa za izvršenu isporuku.**

**39. Pouka o pravnom lijeku**

Žalba se izjavljuje Državnoj komisiji za kontrolu postupaka javne nabave.

Žalba se izjavljuje u pisanom obliku. Žalba se dostavlja neposredno, putem ovlaštenog davatelja poštanskih usluga ili elektroničkim sredstvima komunikacije putem međusobno povezanih informacijskih sustava Državne komisije i EOJN RH.

Žalitelj je obvezan primjerak žalbe dostaviti naručitelju u roku za žalbu.

Kad je žalba upućena putem ovlaštenog davatelja poštanskih usluga, dan predaje ovlaštenom davatelju poštanskih usluga smatra se danom predaje Državnoj komisiji, odnosno naručitelju.

Pravodobnost žalbe utvrđuje Državna komisija, s time da će se žalba koja nije dostavljena naručitelju u roku za žalbu smatrati nepravodobnom.

Žalba se izjavljuje u roku od deset dana i to od dana:

* objave poziva na nadmetanje, u odnosu na sadržaj poziva ili dokumentacije o nabavi
* objave obavijesti o ispravku, u odnosu na sadržaj ispravka
* objave izmjene dokumentacije o nabavi, u odnosu na sadržaj izmjene dokumentacije
* otvaranja ponuda u odnosu na propuštanje naručitelja da valjano odgovori na pravodobno dostavljen zahtjev dodatne informacije, objašnjenja ili izmjene dokumentacije o nabavi te na postupak otvaranja ponuda
* primitka odluke o odabiru ili poništenju, u odnosu na postupak pregleda, ocjene i odabira ponuda, ili razloge poništenja

Žalitelj koji je propustio izjaviti žalbu u određenoj fazi otvorenog postupka javne nabave nema pravo na žalbu u kasnijoj fazi postupka za prethodnu fazu.